

Perihal : Permohonan izin

Kepada Yth.:

Rektor Universitas Pendidikan Indonesia

Di Bandung

Bismillahirrohmaanirrohiim

Assalamu'alaikum warohmatullahi wabrokatuh

Teriring doa semoga Allah SWT selalu memberikan bimbinganNya kepada kita semua, dengan ini, saya :

Nama : **Dr. Askolani, SE.,MM**
NIP : 197507042003121001
Unit kerja : Dosen Pada Prodi Manajemen FPEB UPI

Mengajukan permohonan izin penggunaan Gedung Balai Pertemuan UPI (BPU) / Gedung Sanusi pada :

Hari/Tanggal : Sabtu, 18 Maret 2023
Acara : Pernikahan adik saya a.n. **Halida Farhani Binti Shofjan Taftazani & Jaya Sumpena**

Besar harapan saya kiranya Bapak memberikan izin untuk kepentingan acara tersebut. Atas perhatian dan perkenan izin Bapak, saya haturkan terimakasih, JazakAllahu khoiron katsiirroo.

Bandung, 17 Januari 2023
Hormat saya,



Dr. Askolani, SE.,MM
NIP 197507042003121001

Perihal : Permohonan izin

Kepada Yth.:

Rektor Universitas Pendidikan Indonesia

Di Bandung

Bismillahirrohmaanirrohiim

Assalamu'alaikum warohmatullahi wabrokatuh

Teriring doa semoga Allah SWT selalu memberikan bimbinganNya kepada kita semua, dengan ini, saya :

Nama : **Dr. Askolani, SE.,MM**
NIP : 197507042003121001
Unit kerja : Dosen Pada Prodi Manajemen FPEB UPI

Mengajukan permohonan izin penggunaan Gedung Balai Pertemuan UPI (BPU) / Gedung Sanusi pada :

Hari/Tanggal : Sabtu, 18 Maret 2023
Acara : Pernikahan adik saya a.n. **Halida Farhani Binti Shofjan Taftazani & Jaya Sumpena**

Besar harapan saya kiranya Bapak memberikan izin untuk kepentingan acara tersebut. Atas perhatian dan perkenan izin Bapak, saya haturkan terimakasih, JazakAllahu khoiron katsiiroo.

Bandung, 17 Januari 2023
Hormat saya,



Dr. Askolani, SE.,MM
NIP 197507042003121001



Transaksi Berhasil

Rekening Tujuan 521819096

Nama Penerima OPS IGU UPI PTN BH BHMN

Tanggal Transaksi 13-03-2023

Waktu Transaksi 07:46:01 WIB

Email Penerima

Bank Tujuan BNI

Nama Pengirim ASKOLANI

Nominal 7.500.000

Fee 0

Total 7.500.000

Keterangan BPU askolani



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154

Telepon: (022) 2013163, 2013164, 2001153 Faksimile: (002) 2001135; 2013651

Laman www.upi.edu; surel/e-mail: sekuniv_upi@upi.edu

**SURAT PERJANJIAN PENGGUNAAN GEDUNG ACHMAD SANUSI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

Nomor:0440/UN40.R2.3/HK.07/2023

Pada hari ini **Kamistanggal Tujuh Belasbulan Maret** tahun **Dua ribu dua puluh tiga**, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **Drs. Ahmad Tajudin, M.A.P.**
Jabatan : Kepala Biro Sarana dan Prasarana UPI
Alamat : Jalan Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung

Bertindak untuk dan atas nama Universitas Pendidikan Indonesia, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : **Dr. Askolani, S.E., M.M.**
Pekerjaan : Dosen UPI
Alamat : Bandung

Bertindak untuk dan atas nama **Pribadi**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak Pertama dan Pihak Kedua telah sepakat untuk mengadakan perjanjian penggunaan **Gedung Achmad Sanusi**, karena itu satu sama lain saling mengikatkan diri dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

Pihak Pertama menerangkan memberi izin kepada Pihak Kedua dan Pihak Kedua menerima izin dari Pihak Pertama untuk menggunakan **Gedung Achmad Sanusi** dalam acara **“Resepsi Pernikahan”** yang diselenggarakan pada hari **Sabtu** tanggal **18 Maret 2023** pukul **08.00 s/d 15.00 WIB**.

Pasal 2

Untuk kegiatan sebagaimana dimaksud pasal 1 surat perjanjian ini, Pihak Kedua membayar biaya kepada Pihak Pertama biaya sewa Gedung yang tercantum pada peraturan Rektor UPI Nomor 11 Tahun 2020 sebesar **Rp. 7.500.000,- (Tujuh Juta Lima Ratus Ribu Rupiah)** melalui **Rekening BNI No. 5218.190.96 a.n. IGU UPI PTN BH**.

Pasal 3

Biaya sewa tersebut diatas termasuk Kursi 250 buah, AC Portable 2 buah, Meja Tamu 2 buah, petugas keamanansertakebersihan, apabila memerlukan sarana tambahan biaya dibebankan kepada pihak kedua.

Pasal 4

Biaya materai pembuatan surat perjanjian ini menjadi beban dan harus ditanggung oleh Pihak Kedua.

Pasal 5

Pembatalan oleh Pihak Kedua selambat-lambatnya disampaikan Satu Hari sebelum kegiatan dilaksanakan, dan apabila Pihak Kedua membatalkan, maka uang muka tidak dapat dikembalikan, namun apabila pembatalan melebihi bataswaktu yang telah disepakat imaka Pihak Kedua harus membayar 50% dari kontrak.

Pasal 6

Dalam keadaan kahar (Pandemi Covid-19) sehingga ada larangan dari pemerintah berupa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) untuk melaksanakan kegiatan dimaksud, maka Pihak Pertama membatalkan izin peminjaman gedung, dan seluruh biaya yang telah disetorakan dikembalikan seluruhnya kepada pihak kedua.

Pasal 7

Pihak Kedua tidak diperkenankan untuk menambah kegiatan lain dan area lain selain tercantum dalam kontrak.

Pasal 8

PihakKeduawajibmengikutiProtokolKesehatanCovid-19.

Pasal 9

JikaadapemanggilandaripihakberwajibmakaPihakKedua yang bertanggungjawab.

Pasal 10

Apabila PihakKedua menyalahi kontrak, UPI berhak menghentikan kegiatan.

Pasal 11

Hal-hal yang belum diatur dalam Surat Perjanjian ini akan diselesaikan oleh kedua belah pihak atas dasar musyawarah dan mupakat.

Demikian setelah kedua belah pihak menyetujui isi/maksud Surat Perjanjian ini masing-masing membubuhkan tanda tangannya di atas materai yang mencukupi, dibuat dalam rangkap 2 (dua) serta mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK KEDUA,



Dr. Askolani, S.E., M.M.

PIHAK PERTAMA,



Drs. Ahmad Tajudin, M.A.P.