



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
BIRO SARANA DAN PRASARANA
Jalan Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154
Telepon: (022) 2010946, Faksimile:
Laman <http://sarpras.upi.edu>; surel/*e-mail*: sarpras@upi.edu

NOTULA

Kegiatan	: Evaluasi Mandiri Implementasi AKIP Unit Kerja Tahun 2024
Hari, tanggal	: Senin 26 Agustus 2024
Waktu	: 13.00 WIB s.d. selesai
Tempat	: Ruang Rapat Biro Sarana dan Prasarana Lantai 1
Pemimpin	: Kepala Biro Sarana dan Prasarana
Peserta	: 1. Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi, dan Kendaraan; 2. Kepala Bagian Pendayagunaan, Penghapusan, dan Kebersihan; 3. Kepala Bagian Pemeliharaan dan Utilitas; 4. Kepala Seksi Administrasi Umum dan Sumber Daya; 5. Drs. Ahmad Tajudin, M.A.P. 6. Ahmad Teguh S, S.T. (BPP) 7. Para Staf terkait

Kegiatan Pengawasan :

1. Pembukaan

Kegiatan rapat Evaluasi Mandiri Implementasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Biro Sarana dan Prasarana Tahun 2024 dibuka langsung oleh Kepala Biro Sarana dan Prasarana, Antonius Kelikawe, S.Pd., M.Pd. dengan mengucapkan syukur kepada Allah SWT dan sholawat kepada nabi Muhammad SAW serta ucapan terima kasih kepada seluruh peserta rapat yang telah hadir dan memberikan gambaran singkat mengenai pentingnya evaluasi mandiri dalam implementasi.

Kepala Biro menekankan bahwa evaluasi ini adalah bagian penting dari upaya perbaikan berkelanjutan dalam pengelolaan kinerja dan akuntabilitas biro. Beliau berharap seluruh peserta rapat dapat memberikan masukan yang konstruktif untuk meningkatkan implementasi AKIP di tahun 2024.

2. Pembahasan

Pembahasan dimulai dengan paparan dari Tim Evaluasi AKIP mengenai hasil evaluasi mandiri yang telah dilakukan selama periode awal tahun 2024. Sesuai target kinerja atas Perjanjian Kinerja antara Rektor dengan pimpinan unit kerja Tahun 2024, Biro Sarana dan Prasarana memiliki 6 (enam) indikator target indikator kinerja dengan tingkat ketercapaian sebagai berikut:

Target dan Capaian Indikator Kinerja Perjanjian Kinerja Tengah Tahun

Biro Sarana dan Prasarana Tahun 2024

No.	IKU/IKT	Satuan	Target/Tahun*	Capaian	% Capaian	Evaluasi Capaian**	Periode
1.	Jumlah dosen dan/atau tenaga kependidikan yang memperoleh penghargaan/award	Orang	1	3	300	Tinggi	Juli 2024
2.	Peringkat UPI di GreenMetric	Ranking	315	0	0	Rendah	Juli 2024
3.	Jumlah laboratorium microteaching	Laboratorium	30	0	0	Rendah	Juli 2024
4.	Jumlah alokasi dana untuk pengembangan sarana prasarana modern	Rp	42.500.000.000	14,600,468,233	34	Sedang	Juli 2024
5.	Jumlah IGU	Rp	825.000.000	169,100,000	20	Rendah	Juli 2024
6.	Predikat Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Predikat	AA	0	0	Rendah	Juli 2024

No.	IKK	Satuan	Target*	Capaian	% Capaian	Evaluasi Capaian**	Periode
1	Jumlah dokumen aset UPI yang tervalidasi	Dokumen	WDP	0	0	Rendah	Juli 2024
2	Persentase Kepuasan Stakeholders atas Ketersediaan Sarana dan Prasarana	%	80	0	0	Rendah	Juli 2024

Beberapa poin penting yang dibahas adalah:

a. Capaian Kinerja

Tim Evaluasi menyampaikan bahwa secara umum, capaian kinerja Biro Sarana dan Prasarana sudah berjalan sesuai rencana, namun masih ada beberapa indikator kinerja yang perlu ditingkatkan, terutama terkait dengan efisiensi penggunaan anggaran dan peningkatan kualitas pelayanan.

b. Pengelolaan Anggaran:

Terdapat beberapa catatan mengenai efisiensi anggaran yang masih perlu diperbaiki, seperti optimalisasi penggunaan sumber daya dan pemanfaatan teknologi informasi untuk mendukung kinerja biro.

c. Kualitas Layanan:

Ditekankan pentingnya peningkatan kualitas layanan kepada unit kerja lain, terutama dalam hal responsivitas dan kecepatan pelayanan. Diperlukan pelatihan dan pengembangan SDM untuk meningkatkan kompetensi terkait.

d. Tindak Lanjut Temuan Audit:

Beberapa temuan audit tahun sebelumnya masih dalam tahap penyelesaian. Tim Evaluasi merekomendasikan agar segera disusun rencana aksi yang lebih konkrit untuk menuntaskan temuan-temuan tersebut.

Peserta rapat turut memberikan masukan dan saran terkait temuan dan rekomendasi yang dipaparkan. Beberapa unit kerja juga memberikan pandangan mengenai kendala yang dihadapi serta upaya yang telah dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang ada.

Perbandingan Capaian Tengah Tahun 2022 – 2024

Indikator	Satuan	Capaian			Ket.
		2022	2023	2024	
Peringkat UPI di GreenMetric	Ranking	550	550	0	

- Perbandingan target dan realisasi capaian kinerja Tengah Tahun 2024 untuk indikator peringkat UPI di GreenMetric realisasi capaian kinerja peringkat UPI di GreenMetric pada tahun 2024 masih rendah dari target 315, maka perlu dilakukan evaluasi dan langkah-langkah strategis guna meningkatkan capaian kinerja ke depannya;

- Perbandingan realisasi capaian kinerja Tengah Tahun 2024 dengan capaian Tengah Tahun 2022 dan 2024; Berdasarkan perbandingan ini, terlihat bahwa pada tahun 2022, terjadi penurunan dalam capaian peringkat di GreenMetric dari peringkat 323 menjadi peringkat 550. Penurunan ini dapat menunjukkan bahwa ada tantangan dalam mencapai atau mempertahankan praktik keberlanjutan dan kinerja lingkungan kampus.
- Analisis program dan kegiatan yang mendukung perealisasi target kinerja Indikator Kinerja di Biro Sarana dan Prasarana yaitu; ada beberapa langkah yang mungkin diambil termasuk Identifikasi dan fokus pada area-area kinerja yang perlu ditingkatkan, Implementasi program-program dan kebijakan-kebijakan yang berfokus pada keberlanjutan dan ramah lingkungan, Peningkatan efisiensi dalam penggunaan energi, air, dan sumber daya alam lainnya, Promosi partisipasi aktif seluruh komunitas kampus dalam upaya menjaga lingkungan, dan Mengembangkan program-program edukasi dan kesadaran lingkungan bagi mahasiswa dan staf.
- Analisis faktor penyebab keberhasilan atau kegagalan pencapaian target Indikator Kinerja di Unit Biro Sarana dan Prasarana yaitu apabila pada akhir tahun 2024, hasil evaluasi menunjukkan bahwa Unit berhasil mencapai atau bahkan melampaui peringkat 315, artinya mereka telah berhasil mencapai target yang ditetapkan. Hal ini menunjukkan komitmen dan usaha kampus dalam menerapkan praktik ramah lingkungan dan berkelanjutan, serta berdampak positif terhadap lingkungan kampus. Namun, jika pada akhir tahun 2024, hasil evaluasi menunjukkan peringkat di bawah 315, maka artinya target yang ditetapkan belum tercapai. Hal ini bisa disebabkan oleh berbagai faktor, seperti tantangan dalam implementasi program keberlanjutan, keterbatasan sumber daya, atau mungkin perubahan prioritas di kampus.
- Analisis hambatan atau permasalahan yang dihadapi dalam mencapai Indikator Kinerja di Unit Biro Sarana dan Prasarana. Dalam situasi seperti ini, Unit perlu melakukan evaluasi menyeluruh untuk mengidentifikasi faktor-faktor penghambat dan mengembangkan strategi perbaikan untuk mencapai target pada tahun-tahun mendatang. Hal ini dapat mencakup peningkatan kesadaran dan partisipasi aktif dari seluruh komunitas kampus, penerapan kebijakan yang lebih efisien, penggunaan teknologi, dan kerjasama dengan pihak eksternal untuk mendukung upaya keberlanjutan.
- Analisis terkait langkah antisipasi yang dilakukan dalam rangka mengatasi hambatan dan permasalahan yang dihadapi dalam perealisasi target kinerja ialah; Untuk meningkatkan kembali capaian pada tahun 2024, kemungkinan langkah-langkah yang

dapat diambil adalah Meneruskan dan memperkuat program-program keberlanjutan yang telah terbukti berhasil di masa lalu, Identifikasi dan tindak lanjuti area-area di mana performa menurun pada tahun 2022, Terus mengedepankan praktik ramah lingkungan dalam operasi sehari-hari kampus, Meningkatkan partisipasi aktif seluruh element kampus dalam upaya keberlanjutan, dan Melakukan kerja sama dengan pihak eksternal dan institusi lain untuk berbagi pengetahuan dan praktik terbaik dalam keberlanjutan.

- Analisis terkait strategi yang dilakukan dalam rangka pencapaian target kinerja ialah untuk mencapai target kinerja tahun 2024 dengan perbandingan target 315, Biro Sarana dan Prasarana harus mengimplementasikan berbagai strategi yang efektif dan berfokus pada upaya meningkatkan kualitas dan efisiensi layanan serta infrastruktur. Rencana Strategis yang Jelas: Biro Sarana dan Prasarana harus memiliki rencana strategis yang jelas dan terukur untuk mencapai target kinerja tahun 2024. Rencana ini harus mencakup tujuan yang spesifik, indikator pencapaian, dan langkah-langkah aksi yang diperlukan.

3. Penutup

Rapat ditutup oleh Kepala Biro Sarana dan Prasarana. Beliau menyampaikan beberapa kesimpulan dan arahan tindak lanjut, antara lain:

- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antarunit kerja untuk memperbaiki capaian kinerja yang belum optimal.
- b. Optimalisasi penggunaan anggaran dan sumber daya menjadi prioritas dalam implementasi AKIP di semester kedua tahun 2024.
- c. Penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan kompetensi SDM harus segera dilaksanakan untuk meningkatkan kualitas layanan.
- d. Rencana aksi untuk menuntaskan temuan audit harus disusun dengan lebih detail dan dilaksanakan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan.

Rapat ditutup dengan harapan agar seluruh unit kerja dapat bekerja sama lebih baik lagi dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan.

Mengetahui,

Kepala

Notulis,

Antonius Kelikawe

Santi Nurjanah

LAMPIRAN



Pembahasan evaluasi mandiri antara para pimpinan dengan staf-stafnya.