



NOTULA

Kegiatan	: Rapat Koordinasi di Lingkungan Biro Sarana dan Prasarana
Hari, tanggal	: Rabu, 12 Februari 2025
Waktu	: 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat	: Ruang Rapat Biro Sarana dan Prasarana Lantai 1
Pemimpin	: Kepala Biro Sarana dan Prasarana
Peserta	: 1. Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi, dan Kendaraan; 2. Kepala Bagian Pemeliharaan dan Utilitas; 3. Kepala Seksi Administrasi Umum dan Sumber Daya; 4. Staf-staf terkait.

Notula Rapat:

1. Pembukaan

Pada rapat pembinaan kehadiran pegawai yang dipimpin oleh Kepala Biro Sarana dan Prasarana, turut hadir Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi, dan Kendaraan serta Kepala Bagian Pemeliharaan dan Utilitas, beserta para staf-staf yang dinyatakan bermasalah dalam kehadiran. Rapat ini bertujuan untuk menegaskan pentingnya disiplin kehadiran dalam rangka meningkatkan kinerja serta menghindari sanksi hukum disiplin sesuai dengan peraturan yang berlaku.

2. Pembahasan

Dalam pembahasan, Kepala Biro menekankan bahwa kehadiran yang baik mencerminkan profesionalisme serta tanggung jawab pegawai terhadap tugas dan fungsi masing-masing. Ditekankan bahwa tingkat kehadiran yang rendah berdampak negatif terhadap efektivitas kerja dan dapat mengganggu kelancaran operasional di lingkungan biro. Kepala Bagian Logistik, Inventarisasi, dan Kendaraan serta Kepala Bagian Pemeliharaan dan Utilitas juga menyampaikan bahwa setiap pegawai harus memahami konsekuensi hukum yang dapat dikenakan apabila terjadi pelanggaran disiplin secara terus-menerus.

Para pegawai yang mengalami permasalahan dalam kehadiran diberikan kesempatan untuk menyampaikan kendala yang dihadapi. Beberapa pegawai mengungkapkan alasan terkait kesehatan dan masalah pribadi, yang kemudian dibahas untuk mencari solusi terbaik. Sebagai hasil rapat, diputuskan bahwa pengawasan akan ditingkatkan dengan sistem

pemantauan absensi yang lebih ketat, serta adanya pendampingan bagi pegawai yang mengalami kendala tertentu. Pegawai juga diingatkan bahwa ketidakhadiran yang tidak dapat dipertanggungjawabkan dapat berujung pada tindakan administratif sesuai dengan aturan yang berlaku.

3. Penutup

Rapat ditutup oleh Kepala Biro Sarana dan Prasarana dengan harapan agar semua pegawai lebih memperhatikan kewajiban kehadiran guna menciptakan lingkungan kerja yang lebih produktif dan harmonis. Semua peserta rapat diharapkan untuk mematuhi kebijakan yang telah disampaikan demi kebaikan bersama.

Notulis,

Santi Nurjanah, S.Pd.